

Tassi di assenza e di maggior presenza del personale in servizio presso Comune Di Angrì nel mese 01/2017.

Nel calcolo del tasso di assenza sono compresi anche i giorni di mancata presenza per malattia, ferie, aspettativa, maternità, astensione facoltativa, congedo parentale, malattia figli, sciopero, assenza ingiustificata, infortunio e permessi retribuiti vari (legge 104, avis, allattamento, matrimonio, lutto, protezione civile, esami, studio 150 ore, permessi sindacali).

UFFICIO/SERVIZIO	TOTALE PERSONALE	TOT. GG. LAVORATIVI	TOT. GG. DI ASSENZA	GG. ASSENZA/ GG. LAVORATIVI %	GG. PRESENZA	GG. PRES./ GG. LAVORATIVI %
AFFARI GENERALI, DEMOGRAFICI, PERSONALE E COMUNICAZIONI	26	546	74	13,55	472	86,45
AVVOCATURA CIVICA	3	63	16	25,40	47	74,60
COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E INNOVAZIONE	7	147	34	23,13	113	76,87
ENTRATE	7	147	34	23,13	113	76,87
LAVORI PUBBLICI	5	105	55	52,38	50	47,62
PATRIMONIO	6	130	29	22,31	101	77,69
POLIZIA LOCALE	24	577	125	21,66	452	78,34
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE	9	177	37	20,90	140	79,10
PROMOZIONE SOCIO CULTURALE	18	381	115	30,18	266	69,82
PROMOZIONE SVILUPPO E GESTIONE TERRITORIALE	12	244	54	22,13	190	77,87
SEGRETARIO GENERALE	1	21	0	0,00	21	100,00
STAFF SINDACO	1	21	0	0,00	21	100,00
Totale Generale	119	2.559	573	22,39	1.986	77,61

di cui 219 per FERIE (c.a.);

%GG assenza/lavorativi 8,5