

Tassi di assenza e di maggior presenza del personale in servizio presso Comune Di Angrì nel mese 12/2016.

Nel calcolo del tasso di assenza sono compresi anche i giorni di mancata presenza per malattia, ferie, aspettativa, maternità, astensione facoltativa, congedo parentale, malattia figli, sciopero, assenza ingiustificata, infortunio e permessi retribuiti vari (legge 104, avis, allattamento, matrimonio, lutto, protezione civile, esami, studio 150 ore, permessi sindacali).

UFFICIO/SERVIZIO	TOTALE PERSONALE	TOT. GG. LAVORATIVI	TOT. GG. DI ASSENZA	GG. ASSENZA/ GG. LAVORATIVI %	GG. PRESENZA	GG. PRES./ GG.LAVORATIVI %
AFFARI GENERALI DEMOGRAFICI E PERSONALE	28	565	82	14,51	483	85,49
AVVOCATURA CIVICA	3	60	23	38,33	37	61,67
COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E INNOVAZIONE	6	120	26	21,67	94	78,33
ENTRATE	6	120	20	16,67	100	83,33
LAVORI PUBBLICI	11	224	67	29,91	157	70,09
POLIZIA LOCALE	24	572	164	28,67	408	71,33
PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE	8	160	23	14,38	137	85,63
PROMOZIONE SOCIO CULTURALE	15	309	93	30,10	216	69,90
PROMOZIONE SVILUPPO E GESTIONE TERRITORIALE	12	232	49	21,12	183	78,88
SEGRETARIO GENERALE	1	20	1	5,00	19	95,00
STAFF SINDACO	1	20	20	100,00	0	0,00
Totale Generale	115	2.402	568	23,65	1.834	76,35

di cui 255 per FERIE (c.a.);

%GG assenza/lavorativi 10,6